

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Vesimaksun kohtuullistaminen**

**TRE:4294/02.04.03/2023**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Toimitusjohtaja Petri Jokela, puh. 040 556 0604, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Asiakaspalveluvastaava Katri Loikkanen, puh. 041 730 4448, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Hakijan vesilaskua hyvitetään hukkaan vuotaneen veden osalta 50 %, eli 77 m<sup>3</sup> ja jäteveden osalta 50 %, eli 77 m<sup>3</sup>.

### **Perustelut**

Tampereen Vedelle on saapunut hakemus koskien vesilaskun kohtuullistamista kiinteistössä tapahtuneesta vesivahingosta johtuen.

Vesihuollon laskutus perustuu vesimittarin lukemaan ja mitattu vesi on toimitettu kiinteistölle. Vuototapauksissa vuodon aiheuttamissyy ei vaikuta kohtuullistamispyynnön käsittelyyn tai siitä annettavaan ratkaisuun, vaan liittyjiä kohdellaan tasapuolisesti Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunnan veden ja jäteveden hyvityisperiaatteet päätöksen (26.1.2022 § 5) mukaisesti.

Hakija on lähettänyt 22.8.2023 päivätyn hakemuksen koskien vesilaskun kohtuullistamista kiinteistössä tapahtuneesta vesivahingosta johtuen. Hakija ei osaa määrittää tarkkaa vuodon alkamisen ajankohtaa. Vuoto on hakijan arvion mukaan alkanut keväällä 2023. Vuoto havaittiin 17.8.2023 poikkeavasta vesimittarilukemasta ja korjattiin saman päivänä vaihtamalla lämminvesivaraajan varoventtiili. Pieni kupariputki on ohjannut veden lämminvesivaraajasta kaivoon, minkä takia vuotoa ei ole havaittu aiemmin.

Kohtuullistamispyyntöön liittyvät lisätiedot ovat asian liitteenä (liite 1).

Päätös sisältää liitteitä, joita ei julkaista (liite 1). Tällaisia ovat liitteet, jotka sisältävät salassa pidettäviä tietoja, tai joissa olevien tietojen julkistaminen voi vaarantaa yksityisyyden suojan tai elinkeinoharjoittajan liike- tai ammattisalaisuuden (JulkL § 24).

Laskelma vesimaksun kohtuullistamisesta on asian liitteenä (liite 2).

### **Tiedoksi**

Hakija, Katri Loikkanen, Asiakaspalvelu / Tampereen Vesi, Antti Ivanoff

Liitteet:

1 Liite2 laskelma vesimaksun kohtuullistamiseksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### **Allekirjoitus**

Toimitusjohtaja Petri Jokela

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä Tampereen kaupungin internetsivuilla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi) 14.9.2023.

Päätös on lähetetty asianosaisille tiedoksi sähköpostitse 14.9.2023.

### **Muutoksenhakuviranomaisen**

Tampereen Vesi Liikelaitoksen johtokunta.

Tampere

14.09.2023

Kaisa Kovaniemi

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 106

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.